



.....  
(miejsowość, data)

Nr wniosku

--

Pole wypełnia pracownik Biura Projektu

.....  
(imię i nazwisko uczestnika projektu)

.....  
(ulica, nr domu zamieszkania)

.....  
(kod pocztowy, miejscowość zamieszkania)

### **WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU**

Zwracam się z prośbą o zwrot kosztów przejazdów do miejsca i z miejsca zajęć w związku z:

- Odbywaniem zajęć na *Indywidualnym Doradztwie Zawodowym + IPD\**
- Odbywaniem zajęć na *Poradnictwie Psychologicznym\**
- Odbywaniem zajęć na *Szkoleniach Zawodowych\**
- Odbywaniem zajęć na *Stażu Zawodowym\**
- Odbywaniem *Pośrednictwa Pracy\**

w ramach projektu „Wszyscy razem – mamy nowe możliwości” nr WND-RPSL.07.04.02-24-02CD/15-002.

Oświadczam, że w okresie od ..... do ..... (*proszę podać pełną **datę pierwszych i ostatnich zajęć***) uczestniczyłem/am w ..... dniach zajęć z Indywidualnego Doradztwa Zawodowego + IPD / Poradnictwa psychologicznego / *Szkoleniach zawodowych/ Stażu / Pośrednictwa pracy\** i dojeżdżałem/am:

- środkami komunikacji publicznej\*
- pojazdem prywatnym (tj. samochód)\*
- byłem/am dowożony/a przez osobę trzecią\*

z ..... (miejsce zamieszkania) do .....  
(miejsce zajęć) i z powrotem, w związku z tym wnoszę o zwrot kosztów przejazdów do wysokości ceny najtańszego<sup>1</sup> biletu transportu publicznego na w/w trasie.

Proszę o zwrot kosztów przejazdów w wysokości ..... zł brutto

Sposób przekazania środków: przelew na mój osobisty rachunek bankowy:

Nazwa i oddział banku: .....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numer mojego rachunku bankowego

<sup>1</sup> Najtańszym biletem komunikacji publicznej w przypadku stażu trwającego pełny miesiąc jest bilet miesięczny. W przypadku gdy ilość przejazdów w miesiącu jest niewielka i suma kosztów biletów jednorazowych nie przekracza ceny biletu miesięcznego, podczas dokonywania zwrotu należy wziąć pod uwagę ceny biletów jednorazowych.



Do wniosku załączam\*:

- bilety jednorazowe (w załączeniu ..... szt.), suma kosztów biletów: ..... zł  
Wystarczające są dwa przykładowe bilety, z tego samego dnia w obie strony, na danej trasie z okresu trwania zajęć.
- bilet miesięczny (w załączeniu ..... szt.), koszt biletu: ..... zł.
- zaświadczenie przewoźnika publicznego o najtańszym koszcie przejazdu na danej trasie;  
koszt biletu jednorazowego: ..... zł, koszt biletu miesięcznego: ..... zł.
- umowę użyczenia pojazdu (tj. samochód)
- obustronną kserokopię prawa jazdy z dopiskiem „Potwierdzam za zgodność z oryginałem (imię i nazwisko UP)”
- obustronną kserokopię dowodu rejestracyjnego pojazdu z dopiskiem „Potwierdzam za zgodność z oryginałem (imię i nazwisko UP)”
- oświadczenie UP – osoby dowożonej o dowożeniu na zajęcia
- oświadczenie osoby dowożącej o dowożeniu UP
- kserokopię umowy kupna/sprzedaży z dopiskiem „Potwierdzam za zgodność z oryginałem (imię i nazwisko UP)” – w przypadku gdy właściciel nie widnieje jeszcze w dowodzie rejestracyjnym pojazdu.

Składam niniejszy wniosek i oświadczam, że znana jest mi treść regulaminu „Zwrot kosztów dojazdu dla uczestników projektu „Wszyscy razem – mamy nowe możliwości” nr WND-RPSL.07.04.02-24-02CD/15-002”

Świadomy odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

.....  
Podpis uczestnika projektu

\* zaznaczyć właściwe/niewłaściwe wykreślić